



TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Materiais Permanentes para Atender às Necessidades das Secretarias e Fundos do Município de Baião/PA

OBJETO E FINALIDADE DO PREGÃO ELETRÔNICO

Objeto

O presente Termo de Referência tem por objeto a **formação de Ata de Registro de Preços** visando à **futura e eventual aquisição de materiais permanentes**, conforme demanda das Secretarias Municipais e Fundos da Prefeitura Municipal de Baião/PA, com o objetivo de suprir necessidades estruturais e operacionais das unidades administrativas, promovendo a modernização da infraestrutura pública.

Os materiais permanentes a serem adquiridos compreendem, entre outros: **equipamentos de informática, mobiliário institucional, eletrodomésticos, aparelhos de climatização, bebedouros industriais, nobreaks, armários metálicos, projetores multimídia, ventiladores industriais**, conforme especificações técnicas detalhadas nos anexos deste Termo.

A contratação será processada na modalidade **Pregão Eletrônico**, do tipo **menor preço por item**, em conformidade com o art. 28, inciso II, combinado com o art. 32 da **Lei nº 14.133/2021**, e regida pelo **Sistema de Registro de Preços**, nos termos do art. 82 da mesma Lei e do Decreto Municipal nº 090/2023.

Finalidade

A finalidade da presente contratação é:

- **Atender de forma planejada e padronizada** às demandas de aquisição de bens permanentes das secretarias e fundos municipais;
- Garantir a **continuidade, eficiência e qualidade dos serviços públicos**, especialmente nas áreas de saúde, educação, assistência social, agricultura, cultura, meio ambiente, administração e defesa civil;
- Promover a **racionalização do processo de compras públicas**, por meio do ganho de escala e da flexibilidade proporcionada pelo registro de preços;
- **Evitar contratações emergenciais e fragmentadas**, centralizando demandas comuns e permitindo aquisições conforme disponibilidade orçamentária;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Assegurar a **entrega de bens duráveis e adequados ao uso público**, com garantia técnica e suporte de assistência conforme regulamentação vigente

JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
Justificativa da Contratação

A presente contratação visa suprir uma **necessidade real, recorrente e multissetorial** identificada pelas unidades gestoras do Município de Baião/PA, que relataram carência ou obsolescência de materiais permanentes essenciais ao funcionamento administrativo, pedagógico, operacional e técnico de suas estruturas.

Com base nos Documentos de Formalização de Demanda (DFDs) e no Estudo Técnico Preliminar aprovado, restou demonstrada a urgência e a oportunidade da aquisição, cujos objetivos incluem:

- **Modernizar e padronizar a infraestrutura física e tecnológica** das unidades públicas municipais;
- **Assegurar condições mínimas de trabalho aos servidores públicos** e de atendimento aos usuários dos serviços públicos;
- **Evitar aquisições isoladas e fracionadas**, promovendo a economicidade e o planejamento das compras;
- Permitir que a Administração **responda com agilidade às necessidades administrativas**, por meio da flexibilidade de contratação conferida pelo registro de preços.

A centralização das aquisições por meio do **Sistema de Registro de Preços (SRP)**, na modalidade **Pregão Eletrônico**, justifica-se pela **diversidade de órgãos demandantes, similaridade de itens e possibilidade de aquisições frequentes e escalonadas**, conforme disponibilidade orçamentária.

O processo encontra-se **devidamente previsto no Plano de Contratações Anual (PCA)**, de acordo com o art. 11, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, e está respaldado por **mapa de preços atualizado** com cotações de fornecedores distintos, respeitando os critérios de estimativa do valor da contratação conforme art. 23 da mesma Lei.

Fundamentação Legal

A presente licitação será regida integralmente pela **Lei nº 14.133/2021 – Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos**, observando os seguintes dispositivos:



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

- **Art. 28, inciso I:** define o Pregão como modalidade aplicável para aquisição de bens e serviços comuns, independentemente do valor estimado da contratação;
- **Art. 34:** estabelece o tipo “menor preço” como critério de julgamento objetivo;
- **Art. 82:** trata do **Sistema de Registro de Preços**, aplicável quando for conveniente a aquisição futura e eventual, por mais de um órgão, ou quando não for possível definir previamente a quantidade exata a ser adquirida;
- **Art. 18, I:** exige a elaboração prévia de **Estudo Técnico Preliminar (ETP)** e planejamento da contratação;
- **Art. 23 e 24:** definem os critérios para **pesquisa de preços e estimativa de valor de referência** da contratação;
- **Art. 40, § 1º:** exige a elaboração do Termo de Referência para subsidiar o edital de licitação;
- **Decreto Municipal nº 090/2023:** que regulamenta a aplicação da Lei nº 14.133/2021 no âmbito do Município de Baião/PA, especialmente no tocante ao SRP.

Ademais, são observadas as disposições da **Lei nº 8.078/1990 – Código de Defesa do Consumidor**, no que couber, especialmente no tocante à garantia e assistência técnica dos bens adquiridos, conforme item 3.7 do ETP.

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CRITÉRIOS DE QUALIDADE

Descrição Técnica dos Itens

Os materiais permanentes a serem adquiridos abrangem diferentes categorias de bens, conforme demanda apresentada por diversas secretarias e fundos municipais. Os itens estão classificados por natureza funcional, incluindo, mas não se limitando a:

- **Equipamentos de Informática:** computadores, notebooks, nobreaks, projetores multimídia, HDs externos;
- **Mobiliário Administrativo:** mesas, cadeiras ergonômicas, armários em MDF ou aço, longarinas;
- **Eletrodomésticos e Equipamentos de Apoio:** geladeiras, fogões, ventiladores industriais, bebedouros;
- **Aparelhos de Climatização:** ar-condicionados tipo split, com selo Procel A e gás ecológico;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

- **Quadros e materiais de apoio visual:** quadros brancos e quadros de avisos.

As especificações técnicas mínimas, quantitativos e exigências de qualidade constam também nos **Anexos deste Termo de Referência**, sendo baseadas nas informações consolidadas dos DFDs e no Estudo Técnico Preliminar.

Estimativa do Valor da Contratação (com base no Mapa de Preços)

A estimativa do valor da contratação foi elaborada a partir de **levantamento prévio de mercado**, por meio de **pesquisa comparativa de preços**, considerando cotações atualizadas de **fornecedores distintos e especializados** na comercialização de bens permanentes. A amostragem utilizou dados provenientes de:

- Consultas diretas a fornecedores comerciais e distribuidores homologados.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNT.	TOTAL
1	Computador: Processador Intel i5 ou superior, 8 GB RAM, SSD 256 GB, monitor 21", Windows 11 Pro OEM	R\$ 4.143,33	R\$ 20.716,67
2	Computador: Desktop com Monitor Processador mínimo Intel Core i5 (10ª geração) ou equivalente AMD; memória RAM 8 GB DDR4; SSD 256 GB; sistema operacional equivalente Windows 11; Monitor LED 21,5" Full HD; teclado e mouse USB.	R\$ 4.960,48	R\$ 347.233,60
3	CPU: core 17 DDR 48 GB 2T	R\$ 5.667,21	R\$ 11.334,43
4	Notebook: Processador Intel i5 ou superior, 8 GB RAM, SSD 256 GB, tela 15.6", Windows 11 Pro OEM, bateria com autonomia mínima de 6h	R\$ 5.379,46	R\$ 80.691,95
5	Notebook: Intel Core i5 (10ª geração) ou equivalente AMD; 8 GB RAM; SSD 256 GB; tela 14" com sistema operacional equivalente Windows 11; autonomia mínima de 6h; peso máximo 2 kg. com garantia mínima de 12 meses	R\$ 6.352,79	R\$ 69.880,73
6	Monitor: 19,5", Tela Widescreen LED, resolução HD, entrada HDMI e VGA	R\$ 1.082,14	R\$ 4.328,57
7	Teclado: ABNT2 Conexão USB, cabo de 100 cm, layout padrão brasileiro.	R\$ 97,11	R\$ 388,44
8	Mouse: sem fio, emborrachado, preto, alcance mínimo de 10m, com pilhas	R\$ 65,49	R\$ 327,47



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

9	Conjunto teclado e mouse: sem fio, tipo de dispositivo, interface 2,4 GHZ receptor sem fio usb, dispositivo de estrada teclado tecnologia de conectividade sem fio. teclas quentes 8, função de teclas de atalho, navegação internet, calculadora, e-mail, volume, mudo, leitura/ pausa, recurso interruptor de alimentação ligado/ desligado dispositivo indicador mouse-óptico qtd de botões 3 características roda de rolagem, sem fio, computador de alimentação ligado/desligado. 1,000 DPI de resolução garantia do fabricante garantia de 3 anos, formato: ABNT2.	R\$	255,42	R\$	510,83
10	Nobreak: potência de 1400VA, bivolt automático, autonomia mínima de 30 minutos, com proteção 1PC; contra sobrecarga e surtos.	R\$	1.358,64	R\$	172.547,28
11	HD Externo: Capacidade mínima de 2TB; conexão USB 3.0; compatível com Windows e Linux.	R\$	1.093,10	R\$	4.372,41
12	Impressora Multifuncional: Impressora laser monocromática com funções de impressão, cópia e digitalização; 20 ppm; conectividade USB/Wi-Fi; compatível com Windows e Linux.	R\$	5.381,12	R\$	322.867,20
13	Impressora multifuncional: jato de tinta colorida, Wi-Fi, com tanque de tinta recarregável, resolução mínima de 5760x1440 DPI	R\$	2.472,23	R\$	207.667,04
14	Escada de Alumínio: Tipo doméstico ou profissional, 5 degraus, carga suportada mínima de 120 kg, dobrável	R\$	442,41	R\$	884,81
15	Furadeira: Furadeira elétrica com potência mínima de 550W, com função impacto, mandril de 13mm	R\$	719,36	R\$	1.438,71
16	Mesas de Plástico: Material: polipropileno resistente, medindo aproximadamente 1,20m x 0,60m, cor branca	R\$	106,74	R\$	853,92
17	Mesa de Escritório: Madeira MDF, 1,50m x 0,70m, com gaveteiro lateral, acabamento em fórmica, cores diversas	R\$	819,63	R\$	97.535,57



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

18	Mesa de Escritório: MDF com acabamento em melamina; dimensões mínimas 120X50Xx60 cm; cor madeira clara ou branca; com ou sem gavetas.	R\$ 728,44	R\$ 7.284,40
19	Mesa de Cozinha: Tampo em MDF revestido, estrutura metálica, 4 lugares	R\$ 2.401,41	R\$ 2.401,41
20	Conjunto Mesa com cadeira: Mesa retangular com 4 cadeiras cada; estrutura em aço pintado e tampo em MDF; uso interno.	R\$ 1.326,38	R\$ 2.652,75
21	Armário: Madeira MDF, 2 portas, altura mínima de 1,80m, prateleiras internas, cor neutra	R\$ 1.527,51	R\$ 4.582,54
22	Armário: 2 portas de cozinha; 1 gaveta, em MDF branco, puxadores metálicos	R\$ 981,07	R\$ 981,07
23	Armário Metálico de Arquivo: Chapa de aço com pintura eletrostática; 160x90x40 cm; portas com fechadura; 4 prateleiras reguláveis.	R\$ 2.135,71	R\$ 305.406,53
24	Armário em aço: 2 portas, 4 prateleiras internas, com fechadura tipo maçaneta, medidas: 1880x1200x450mm. Estrutura metálica com pintura epóxi.	R\$ 2.748,33	R\$ 52.218,27
25	Armário: Médio, portas de vidro próprio armazenamento de medicamentos	R\$ 4.234,64	R\$ 84.692,80
26	Rack: móvel versátil em 100% MDF, nicho de cantos curvos com prateleiras de 8mm com Pés estilo palito Largura 230cm, altura dos pés 20cm, altura 60cm, profundidade 40cm, cor clara.	R\$ 978,31	R\$ 978,31
27	Estante aço: reforçado tipo pandim ou similar, medida 2,00 m x 92cm, com 05 prateleiras, com cinza.	R\$ 666,50	R\$ 44.655,72
28	Estante aço: reforçado tipo pandim ou similar, medida 2,00 m x 92 cm, com 06 prateleiras, com cinza.	R\$ 755,38	R\$ 15.107,60
29	Cadeira de Plástico Branca: Polipropileno injetado, empilháveis, com capacidade de carga mínima de 120 kg	R\$ 87,53	R\$ 7.877,70
30	Cadeira Ergonômica: Base giratória; encosto e assento reguláveis; apoio	R\$ 1.288,39	R\$ 100.494,42



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

	de braço; espuma injetada; revestimento em tecido ou courino.		
31	Cadeira: de ferro estofada, assento e encosto acolchoados em courvin, estrutura metálica pintada, pés com sapatas antiderrapantes	R\$ 269,64	R\$ 22.919,12
32	Cadeiras grudadas Kit com 4, estrutura em ferro, estofamento em courvin, fixação única em base metálica, ideal para recepção.	R\$ 1.334,48	R\$ 1.334,48
33	Cadeira fixa: tipo secretário, sem braço, produzindo com compensado. espuma injetada e base de aço, tecido: poliéster, peso: 17,800, altura: 0,88, largura:043, profundidade: 043.	R\$ 293,79	R\$ 881,37
34	Cadeiras fixas: sem braço, cor azul ou preta. cadeira fixa com estrutura confeccionada em tubo de aço oblongo 16x30 chapa 18. assento em encosto em polipropileno, garanta 6 meses. incluso 90 dias previsto em lei. medidas aproximadas l 51.00 cm-a 80.00 cm-p 51.00 cm.	R\$ 432,41	R\$ 3.459,28
35	Liquidificador industrial 4 litros: potência:1.4/HP/1000WATTS frequência: 50/60 HZ; rotação aproximada: 18.000RPM; tampa: alumínio repuxado; copo: 4 litros inox.	R\$ 1.536,50	R\$ 30.730,00
36	Longarina 5 lugares: Estrutura metálica, assentos estofados em cor azul, espuma densidade mínima D2, com pintura eletrostática.	R\$ 1.513,35	R\$ 6.053,39
37	Longarina 3 lugares: Estrutura metálica, assentos estofados em cores diversas, espuma densidade mínima D2, com pintura eletrostática.	R\$ 1.264,28	R\$ 42.985,52
38	Ar Condicionado: Split, 12.000 BTUs, função quente/frio, selo Procel A, gás ecológico R-410A	R\$ 4.428,03	R\$ 61.992,42
39	Ar Condicionado: Split, 9.000 BTUs, Tipo inverter, 220V, ciclo frio/quente, selo Procel A	R\$ 4.044,62	R\$ 177.963,28



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

40	Fogão 4 bocas: bivolt- fabricação nacional- agendamento automático- porta do forno espelhado forno limpa fácil- vidro duplo na porta do forno- vidro interno removível-capacidade do forno: 86.5 l- trempe dupla- 1 grade deslizante com 02 reculagens de altura 2 Q ramal 1,7 W-2q ramal 2,0 km 1q mega chama 3,0 kw.	R\$ 1.084,25	R\$ 50.959,59
41	Fogão industrial 06 bocas com forno: material ferro fundido, comprimento 85 cm, largura 73 cm, altura 80 cm. características adicionais: quantidade de bocas 04, com 2 queimadores duplos, com forno, aplicação uso no setor de alimentação e nutrição	R\$ 5.435,14	R\$ 108.702,87
42	Fogão: Aço, mangueira, registro e botijão P13 incluso	R\$ 1.745,82	R\$ 17.458,20
43	Botijão: Botijão térmico 5 litros, corpo em aço inox ou polipropileno, torneira de vazão	R\$ 557,82	R\$ 1.115,63
44	Geladeira: Capacidade mínima de 300L, degelo automático (frost free), selo Procel A	R\$ 5.215,98	R\$ 125.183,60
45	Freezer 500l: material gabinete extreno: aço pré- pintado: material gabinete interno: aço galvanizado: material da moltura do tanque: plástico. voltagem 110V ou 220V- tipo horizontal- display digital não obrigatório- termostato sim- luz interna-potência 9w) 293- consumo (KW/H) 2,80 KWH/ dia	R\$ 7.182,40	R\$ 158.012,80
46	Ventilador de coluna turbo 60CM: cor preto, c/ grade removível, possui oscilação p/ direita e esquerda. potência: 1/4 CV-200V; diâmetro aproximado da hélice: 55 CM"; RPM: 1400 máxima; tensão: bivolt; velocidade regulável; equipado c/ protetor térmico. embalagem c/ informações do fabricante, manual de instruções em português e prazo de garantia.	R\$ 594,37	R\$ 22.585,93



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

47	Ventilador de parede turbo 50CM: cor preto, c/ grade removível, possui oscilação p/ direita e esquerda. potência: 1/4 CV-200V; diâmetro aproximado da hélice: 45 CM"; RPM: 1400 máxima; tensão: bivolt; velocidade regulável; equipado c/ protetor térmico. embalagem c/ informações do fabricante, manual de instruções em português e prazo de garantia.	R\$ 539,78	R\$ 21.591,07
48	Ventilador de parede turbo 60CM: cor preto, c/ grade removível, possui oscilação p/ direita e esquerda. potência: 1/4 cv-200V; diâmetro aproximado da hélice: 55 CM"; RPM: 1400 máxima; tensão: bivolt; velocidade regulável; equipado c/ protetor térmico. embalagem c/ informações do fabricante, manual de instruções em português e prazo de garantia.	R\$ 650,77	R\$ 39.046,20
49	Ventilador de Teto: voltagem-127V, potência (W)-130W, diâmetro de aproximadamente 110CM, material da hélice metálico, tipo-teto dimensão aproximada do produto (AXLXP) - 33X88X88CM	R\$ 488,78	R\$ 146.635,00
50	Cavelete Sinalizador: Plástico resistente; altura mínima 90 cm; dobrável; sinalização Atenção – Área Interditada'; cor amarela ou laranja com faixas refletivas.	R\$ 988,95	R\$ 7.911,57
51	Cone Sinalizador: PVC flexível; altura 75 cm; cor laranja com duas faixas refletivas; base antiderrapante.	R\$ 381,81	R\$ 3.818,10
52	Rádio Comunicador VHF/UHF: Dual band; alcance mínimo de 5 km; bateria recarregável com autonomia de 8h; inclui carregador, clip e fone de ouvido.	R\$ 1.771,56	R\$ 7.086,25
53	GPS Portátil: Receptor portátil com tela colorida; precisão mínima de 5 m; memória interna de 2 GB; bateria com autonomia de 12 h; resistente à água (IPX7).	R\$ 6.526,93	R\$ 6.526,93
54	Projektor Multimídia: Resolução XGA ou superior; 3.000 lúmens; entradas	R\$ 2.161,62	R\$ 28.101,06



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

	HDMI, VGA e USB; inclui controle remoto, cabos e bolsa.		
55	Kit de Primeiros Socorros (uso permanente): Estojo rígido com tesouras, talas, pinça, bandagens, colar cervical, materiais não descartáveis e higienizáveis para 5 pessoas.	R\$ 655,88	R\$ 1.311,76
56	Roteador: Wi-Fi com 4 antenas externas, padrão IEEE 802.11ac, dual band (2.4GHz e 5GHz), velocidade mínima de 1200 Mbps	R\$ 548,88	R\$ 44.459,55
57	Bebedouro de pé: de água tipo eletrônico de coluna: garrafão de 20 litros, material aço inoxidável. saída água natural e gelada. características adicionais 02 torneiras, comprimento 96 cm. largura 31 cm.	R\$ 2.177,44	R\$ 82.742,59
58	Bebedouro purificador: industrial com 03 torneiras frontais, confeccionado com aço inox, 100 litros. equipamentos de acordo com as normas técnicas do inmetro. contendo recipiente para o depósito de água em atóxico, com acabamento em aço inox aisi 430, pia de escoamento e água festriada para faixa de 2 c a 7 em tempo mínimo, motor 1/2cv, voltagem:220	R\$ 4.890,11	R\$ 127.142,86
59	Bebedouro purificador: industrial com 04 torneiras frontais, confeccionado em aço inox, 200 litros. equipamentos de acordo com as normas técnicas do inmetro. contendo recipiente para o depósito de água em atóxico, com acabamento em aço inox aisi 430, pia de escoamento e água festriada para a faixa de 2 c a 7 em tempo mínimo, motor 1/2 cv, voltagem:220	R\$ 5.525,13	R\$ 55.251,30
60	TV: Smart 43" Tela LED, resolução Full HD, conectividade Wi-Fi, entradas HDMI e USB.	R\$ 3.292,36	R\$ 9.877,09
61	Quadro branco: Superfície em melamina ou vidro; moldura de alumínio; dimensão mínima de 120x90 cm.	R\$ 713,16	R\$ 214.660,16



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

62	Quadro de avisos (esponjoso): Superfície para fixação com pinos; moldura de alumínio; dimensão mínima de 120x90 cm.	R\$ 602,89	R\$ 602,89
63	Máquina de Lavar: Capacidade máxima de lavagem (kg) 10, Dimensões do produto (LxAxP, em mm) 600 x 850 x 565, Velocidade máxima de centrifugação (rpm) 1360	R\$ 1.078,77	R\$ 6.472,62
64	Caixa de Som: Bluetooth Amplificada 200W, Bateria interna recarregável, entrada USB/SD/AUX, microfone incluso, controle remoto	R\$ 4.390,33	R\$ 223.906,83
65	Caixa acustica amplificada: bifásica. potência 50w. características adicional com 03 canais de entrada: 2p/ microfones, 2p/ guitarras. 01 p/ órgão/ teclado. cd.pc. vídeoke.	R\$ 3.273,26	R\$ 6.546,52
66	Microfone Sem Fio: Dupla frequência UHF, alcance mínimo 20m, com receptor e transmissor incluso	R\$ 984,15	R\$ 61.017,09
67	Beliche: MDF, dimensões: largura 0,98 m. altura 1,62m. profundidade 2.05 m itens inclusos: tamanho ideal de colchão: 88 cm material principal: mdf possui escada: com proteção antirruído peso suportado por cama: mínimo 110g.	R\$ 1.655,90	R\$ 4.967,69
68	Bomba periférica: 1 cv 127v/220v bpv 750.	R\$ 827,97	R\$ 1.655,95
69	Cartucho: tonner para uso em multifuncional laserjet M408DN. especificação: produto 100% novo com rendimento médio de 15.000 páginas.	R\$ 763,89	R\$ 38.194,33
70	Celular: 16 GB, 4G, sistema operacional android. RAM: 16 GB. capacidade armazenamento da memória; 16 GB. tamanho da memória ram instalada: 1 GB. capacidade de armazenamento digital: 16 GB. tecnologia de conexão bluetooth, GPS integrado, câmera, memória expansível, tamanho de tela vertical: 5.5câmera traseiro, frontal, formato com tela de toque.	R\$ 1.503,19	R\$ 3.006,39



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

71	Colchão box solteiro: altura do produto: 18 cm, comprimento do produto, 188 cm, conteúdo da embalagem: 01 colchão, manual, material: estrutura em placa eps e camada de espuma d33 pró aditividade de alta performance, bordado em matelassê, tratamento antialérgico e antiácaro, tecido em viscopoli (51% viscore e 49% poléster), acabamento em dedrum. tipo: espuma.	R\$ 978,57	R\$ 1.957,14
72	Espremedor de Frutas Industrial: corpo: aço inox; tensão: bivolt (127V/220V); caçamba/tampa: alumínio repuxado; potência: 300W / 250W; frequência: 60 HZ; certificado pelo INMETRO.	R\$ 663,15	R\$ 39.789,00
TOTAIS			R\$ 3.949.739,57

Com base na consolidação das demandas constantes nos Documentos de Formalização de Demanda (DFDs) e na compatibilidade técnica entre itens similares, chegou-se aos seguintes valores:

- **Valor total estimado médio da contratação: R\$ 3.949.739,57**
- **Faixa de variação identificada nas cotações: de R\$ 3.652.424,00 a R\$ 4.159.681,87**

Tal variação reflete oscilação de preços praticados no mercado, diferenças entre marcas, especificações técnicas, garantias oferecidas e abrangência da entrega (montagem e instalação inclusas em alguns casos).

A metodologia utilizada para consolidação do valor estimado seguiu os critérios definidos pelo **art. 23 da Lei nº 14.133/2021**, priorizando a mediana aritmética e adotando práticas já consolidadas pela jurisprudência do Tribunal de Contas da União (TCU) e da IN nº 65/2021 da SEGES/ME, de forma a assegurar razoabilidade, isonomia e adequação ao valor de mercado.

Importante: os preços unitários e totais consolidados nesta fase servem como **parâmetro inicial** para instrução do procedimento, sendo passíveis de revisão ou adequação conforme exigido na fase de **pesquisa oficial de preços** para composição do Termo de Referência final e lançamento do edital.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Além disso, a adoção do **Sistema de Registro de Preços (SRP)** proporciona maior flexibilidade e planejamento à Administração, permitindo que as aquisições sejam realizadas de forma:

- **Escalonada:** conforme a necessidade real de cada secretaria;
- **Condicional à disponibilidade orçamentária:** evitando comprometimento indevido de recursos públicos;
- **Mais eficiente e econômica:** ao evitar contratações fragmentadas e não padronizadas.

A estimativa orçamentária, portanto, cumpre sua finalidade legal, subsidiando com segurança técnica e jurídica a tomada de decisão quanto à viabilidade e ao dimensionamento da contratação.

Crítérios de Qualidade e Conformidade

Para garantir a qualidade e a compatibilidade dos bens com o uso público, deverão ser atendidos os seguintes critérios:

- **Conformidade com normas da ABNT e certificações oficiais**, quando aplicáveis;
- Produtos **novos, de primeiro uso, lacrados de fábrica** e com manual de instruções em português;
- **Garantia mínima de 12 (doze) meses**, ou superior, quando fornecida pelo fabricante (conforme item 3.7 do ETP);
- Para equipamentos elétricos ou eletrônicos, exigência de **selo de eficiência energética Procel – Nível A**;
- Para bens de informática, exigência de **compatibilidade com sistemas operacionais atuais**, desempenho mínimo exigido e peças originais;
- Produtos com **assistência técnica autorizada no Estado do Pará**, ou garantia de manutenção conforme descrito na Seção 3.7 do ETP;
- **Acabamento e montagem adequados ao ambiente institucional**, garantindo segurança e ergonomia no uso por servidores e usuários dos serviços públicos.

A entrega será considerada efetivada apenas após a **verificação da conformidade com as especificações** e a emissão do **Termo de Recebimento Provisório e Definitivo**, conforme previsto nos arts. 141 a 144 da Lei nº 14.133/2021.



PRAZOS, CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO

Prazo de Vigência da Ata de Registro de Preços

A Ata de Registro de Preços resultante deste certame terá vigência de **12 (doze) meses**, a contar da data de sua assinatura, conforme previsão do **art. 84 da Lei nº 14.133/2021**, podendo ser prorrogada dentro dos limites legais, mediante justificativa devidamente fundamentada.

Prazos para Entrega dos Produtos

A empresa fornecedora deverá realizar a entrega dos materiais de acordo com os seguintes prazos:

- **Prazo máximo para entrega dos bens:** até **30 (trinta) dias corridos**, contados do recebimento da **Ordem de Fornecimento**, emitida por cada órgão participante.
- **Local de entrega:** conforme definido em cada Ordem de Fornecimento, nos endereços das secretarias e fundos solicitantes do Município de Baião/PA.
- O transporte, desembarque, montagem e instalação (quando aplicável) dos bens será de **inteira responsabilidade da contratada**, sem ônus adicional à Administração Pública.

Recebimento dos Produtos

O recebimento dos produtos será realizado em duas etapas:

- **Recebimento Provisório:** no momento da entrega, condicionado à verificação da integridade e quantidade dos itens;
- **Recebimento Definitivo:** após inspeção técnica e funcional, no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis**, com a emissão de Termo de Recebimento Definitivo.

Condições de Execução

A execução contratual deverá observar as seguintes condições:

- Os bens entregues deverão estar de **acordo com as especificações técnicas**, devidamente acondicionados, com manuais, certificados e acessórios originais;
- Em caso de **incompatibilidade técnica, defeito de fábrica ou não conformidade**, o item deverá ser substituído pela contratada no prazo de até **5 (cinco) dias úteis**, contados da notificação;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

- Em caso de necessidade de **assistência técnica**, aplicar-se-á o disposto na cláusula 3.7 do Estudo Técnico Preliminar, incluindo retirada dos equipamentos pela contratada e reparo no prazo de **até 20 (vinte) dias corridos**;
- Toda comunicação entre contratada e Administração poderá ocorrer por **meio eletrônico com registro**, inclusive notificações e abertura de chamados.

Forma de Pagamento

O pagamento será efetuado conforme as seguintes condições:

- Após o **recebimento definitivo dos produtos**, mediante apresentação da nota fiscal correspondente e do atesto da fiscalização do contrato;
- O prazo para pagamento será de **até 30 (trinta) dias corridos** a contar do atesto da nota fiscal;
- Os pagamentos estarão condicionados à regularidade fiscal da contratada, consultada nos sistemas oficiais (FGTS, INSS, Receita Federal, Tributos Municipais, entre outros);
- Não será devido qualquer reajuste ou acréscimo em razão de oscilações de mercado, salvo revisão contratual expressamente autorizada, nos termos do contrato.

CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO, GESTÃO, FISCALIZAÇÃO E SANÇÕES

Critérios de Habilitação

A licitante deverá comprovar, no momento da habilitação, sua regularidade jurídica, fiscal, trabalhista, técnica e econômico-financeira, conforme exigências da **Lei nº 14.133/2021**, especialmente:

a) Habilitação jurídica:

- Registro comercial, ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor.

b) Regularidade fiscal e trabalhista:

- Certidão de regularidade com a Fazenda Federal (inclusive INSS e Dívida Ativa da União);
- Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal;
- Certidão de regularidade com o FGTS;
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).



c) Qualificação técnica:

- Atestado(s) de capacidade técnica emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove(m) o fornecimento anterior de bens compatíveis com os objetos licitados.

d) Qualificação econômico-financeira:

- Certidão negativa de falência e recuperação judicial;
- Balanço patrimonial do último exercício social, com índices de liquidez e solvência compatíveis com a obrigação a ser assumida.

e) Declarações obrigatórias:

- Declaração de inexistência de fato impeditivo;
- Declaração de que não possui empregado(s) menor(es), em desacordo com a legislação trabalhista.

Gestão e Fiscalização do Contrato

A gestão da Ata de Registro de Preços e das ordens de fornecimento será de responsabilidade da unidade central de compras do Município de Baião/PA, por meio de servidor designado formalmente como **Gestor do Contrato**.

Cada órgão ou entidade participante será responsável pela **emissão das requisições de fornecimento**, atesto do recebimento e acompanhamento das entregas.

A fiscalização da execução contratual será exercida por servidor designado como **Fiscal do Contrato**, cabendo-lhe:

- Acompanhar a entrega, verificar conformidade dos bens;
- Registrar ocorrências e notificar a contratada;
- Solicitar substituição de produtos com defeito ou não conformes;
- Verificar e atestar notas fiscais e comunicações oficiais.

Sanções Administrativas

Em caso de descumprimento total ou parcial das obrigações contratuais, a contratada estará sujeita às penalidades previstas no termo de contrato, conforme a gravidade da infração:



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

- **Advertência;**
- **Multa** de mora ou compensatória, conforme edital;
- **Impedimento de licitar e contratar** com a Administração Pública pelo prazo de até 3 anos;
- **Declaração de inidoneidade**, nos casos mais graves, com impedimento de licitar por até 6 anos.

As sanções poderão ser aplicadas **cumulativamente**, garantido o contraditório e a ampla defesa, nos termos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021.

OBRIGAÇÕES DAS PARTES

Obrigações do Contratante

Compete ao Contratante, por meio de seus órgãos competentes:

- Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto, por meio de servidor formalmente designado, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução;
- Comunicar à contratada, formalmente, a ocorrência de irregularidades ou falhas verificadas na entrega dos bens;
- Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as especificações constantes do edital e seus anexos;
- Efetuar os pagamentos devidos à contratada, dentro dos prazos previstos, após o cumprimento de todas as obrigações e apresentação da documentação fiscal regular;
- Aplicar sanções administrativas em caso de descumprimento contratual, observando o contraditório e a ampla defesa;
- Garantir as condições para o fiel cumprimento do contrato, inclusive assegurando o fornecimento de informações e documentos pertinentes;
- Zelar pela adequada proteção de dados eventualmente tratados no âmbito da execução contratual, conforme previsto na Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018).

Obrigações da Contratada

Constituem obrigações da contratada, sem prejuízo das demais disposições contratuais e legais:

- Entregar os bens de acordo com as especificações técnicas, prazos, condições e local de entrega definidos neste Termo de Referência e na Ata de Registro de Preços;
- Garantir a qualidade e a conformidade dos bens, assumindo total responsabilidade por defeitos, vícios ocultos, inadequações ou divergências técnicas;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

- Substituir, corrigir ou reparar, às suas expensas, quaisquer produtos que apresentem defeito ou não conformidade, no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis**, após notificação da Administração;
- Prestar **assistência técnica**, conforme estabelecido no item 3.7 do Estudo Técnico Preliminar, em até **20 (vinte) dias corridos** a contar da abertura do chamado;
- Fornecer os manuais de operação, certificados de garantia e demais documentos necessários ao uso dos produtos;
- Manter, durante toda a vigência da ata, sua regularidade fiscal, previdenciária, trabalhista e cadastral;
- Responsabilizar-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução contratual;
- Assegurar que todos os dados pessoais eventualmente tratados durante a execução do contrato sejam protegidos e utilizados apenas para fins estritamente necessários, observando-se os princípios da LGPD;
- Comunicar previamente à Administração qualquer ocorrência que possa interferir na execução do contrato ou no fornecimento dos bens;
- Submeter-se às orientações, solicitações e fiscalizações realizadas pela Administração Pública, especialmente quanto à conformidade técnica e logística das entregas.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas correrão à conta de dotações orçamentárias das secretarias envolvidas, com previsão na Lei Orçamentária Anual de 2025 e inclusão no Plano de Contratações Anual (PCA). Ajustes para exercícios futuros serão feitos por apostilamento.

DA VIGÊNCIA

A vigência do contrato será até 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, submetidas ao que determina a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei 14.133/2021), especialmente no que concerne aos prazos de execução contratual.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Nos termos do art. 117, inciso III, combinado com o art. 7º, §1º, da Lei Federal nº 14.133/2021, será designado representante da Administração para acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento, com o dever de anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas, determinando as medidas necessárias à regularização de eventuais falhas ou vícios identificados.

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de vícios ocultos ou falhas técnicas no fornecimento, não implicando em



**ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAIÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

corresponsabilidade da Administração Pública ou de seus agentes e prepostos, nos termos do art. 117, §1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

O representante da Administração anotará, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos servidores ou representantes envolvidos, determinando as providências necessárias para a regularização de eventuais falhas ou vícios, e encaminhando os registros à autoridade competente para adoção das medidas cabíveis.

A proponente deverá apresentar como requisito habilitatório complementar: Atestado de Adimplência, fornecido pela Prefeitura deste Município, que poderá ser requerido por protocolo físico na Secretaria de Finanças, localizado no Palacete Fernando Guilhon – Praça Santo Antônio, nº 199 – Centro CEP: 68465-000 – Baião-PA ou protocolo virtual perante o endereço eletrônico sec.executivadefazendapmbaiao@gmail.com, para obter o atestado de adimplência os interessados devem apresentar a solicitação, juntamente com documento que comprove poderes para assinar e responder pela representada. O licitante deverá solicitar o atestado de adimplência em até 02 (dois) dias anterior à data do certame, devido à verificação nos arquivos do município.

DO FORO

Fica eleito o Foro da cidade de Baião/Pará, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as questões que porventura surgirem na execução do presente Contrato.

Baião – PA, 18 de junho de 2025.

JOSE AUGUSTO PEREIRA CORRÊA
DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO, COMPRAS, OPERACIONAL E ALMOXARIFADO
PORTARIA Nº 450/2025 – GP